

 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	UPIT ZA PONUDU	Datum: 26.04.2024. Stranica: 1
---	-----------------------	-----------------------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
--------------------	---	--

UPIT br.:	2024-366 UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACIJI ZP MLADOST
------------------	--

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. **U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti** bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s **najviše 2 (dvije) decimale**.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
 1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
 2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponude te ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
 3. Potpisan i ovjeren obrazac Općih uvjeta (cijeli dokument).
 4. Dokumentacija - uvjeti sposobnosti sukladno točki 8. Općih uvjeta
 5. Obrazac "A-0" iz dokumentacije
 6. Izjava o pregledu lokacije .(potpisana i ovjerena od strane Ponuditelja i predstavnika Naručitelja ukoliko je isti izvršen).
 7. Troškovnik - Tablica popunjena te ovjerena i potpisana od strane Ponuditelja,
5. **Dostava ponude**
Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poledini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr ili na fax broj 01/6421 002.

Procijenjena vrijednost nabave: 60.000,00 EUR

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 30 dana od dana primitka E-računa.

Kriterij odabira: najniža cijena.

Najpovoljnija ponuda: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

Rok za dostavu ponuda je 06.05.2024. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	TROŠKOVNIK	Datum: 26.04.2024.
---	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
-------------	---	---

UPIT br.:	2024-366
-----------	----------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail:
		Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponuđeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Uređenje strojarnice ispod školjke bazena sukladno troškovniku i općim uvjetima Naručitelja		komplet	1,00		
CIJENA PONUDE bez PDV-a:						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.

(potpis i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST**NARUČITELJ:**

Upravljanje sportskim objektima
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

PONUĐITELJ:

OIB:

(upisati naziv i adresu)

(upisati OIB)

PONUĐA BROJ:

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:

DA

NE

(zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba ponuditelja:

Za kontakt osobu:

Broj telefona

Broj mobitela

Broj faksa

Broj predmeta:

2024-366

Predmet nabave:

UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACIJI ZP MLADOST

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

Rok valjanosti ponude:

30 dana

Mjesto isporuke:

Grad Zagreb

Traženi najduži **rok isporuke/izvršenja** od dana primitka narudžbenice: 48 dana

Ponuđeni rok isporuke/izvršenja: _____ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P.

(potpis ponuditelja)

U

_____ ,
(mjesto)

_____ 2024. god.
(datum)

Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Ćosića 11
10000 Zagreb

Predmet: 2024-366
*UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA
LOKACIJI ZP MLADOST*

Rok za predaju: **06.05.2024 13:00**

PONUĐITELJ: _____

NE OTVARAJ



N 4 5 3 3

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACJI ZP MLADOST,
Opći uvjeti

1. OPĆI OPIS

Postojeće stanje:

Zimsko plivalište „Mladost“ je gradski bazen kojim se koriste sportaši i rekreativci, u vlasništvu je Grada Zagreba te pod upravljanjem ustanove Upravljanje sportskim objektima.

Na lokaciji ZP Mladost potrebno je hitno napraviti uređenje strojarnice ispod školjke bazena. Sanacija je potrebna zbog procurivanja u strojarnicu. Zidovi se nisu obnavljali od otvorenja te su zbog toga trusni i dotrajali. Zbog postojećeg stanja potrebno je odraditi radove uređenja zidova i stropova, te ugradnju dvokrilnih PVC vrata.

Novo stanje:

Nakon uređenja strojarnice, strojarnica ispod bazena imati će sanirane zidove, stropove te novo ugrađena vrata.

2. TEHNIČKI OPIS

Za izvedbe svih radova pridržavati se mjera zaštite na radu.

Jediničnom cijenom obuhvatiti sav rad i materijal potreban za uređenje strojarnice ispod školjke bazena, a koji su specificirani u pojedinoj stavci troškovnika kao i sve transporte s odvozom otpadnog materijala na gradski deponij i plaćanjem potrebnih pristojbi.

Potrebno je predvidjeti i provesti zaštitu okolnih prostora da ne bih došla u opasnost sigurnost korisnika i radnika na objektu. Dinamiku izvođenja radova usuglasiti s kontakt osobom Naručitelja te rad, ukoliko zatreba, organizirati i izvan uobičajenog radnog vremena.

Poželjno je da Izvođač radova prije predaje ponude pregleda lokaciju, odnosno izvrši uvid u cjelokupno postojeće stanje radi što realnije procjene cijene radova, te se za sve eventualne nejasnoće konzultira s kontakt osobom Naručitelja.

Izvođač je dužan obavljati svoje radove na vlastitu odgovornost, osigurati gradilište, radnike i korisnike.

Po završetku sanacije okolni prostor mora biti stavljen u prvobitno stanje, tj. očišćen od otpadaka, stakla, materijala, šute, ambalaže, prašine i sl.

Sva eventualna oštećenja u prostoru i oko prostora koje izvođač izazove prilikom izvedbe predmetnih radova dužan je otkloniti o svom trošku u najkraćem mogućem roku.

Sve radove treba izvoditi po pravilima struke, opisima u troškovniku te uputama ovlaštene osobe Naručitelja.

Prilikom izvođenja predmetnih radova potrebno je pridržavati se zakonske regulative, projekta i pravila struke te voditi brigu o osiguranju provedbe zaštite na radu i zaštite od požara.

U cilju izrade ponude Ponuditelj može izvršiti pregled lokacije Naručitelja, kontakt osoba: Zimsko plivalište „Mladost“, Trg Krešimira Čosića 10 Ante Marković +385 91 6536 578.

Ukoliko je ponuditelj izvršio pregled lokacije **tada je dužan u ponudi priložiti i Obrazac Izjava o pregledu lokacije** (priložen u upitu za dostavu ponude). Ukoliko ne izvrši pregled i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio odredbe iz Općih uvjeta.

U cijenu ponude moraju biti uključeni svi troškovi i popusti koje iziskuju radovi koji su predmet nabave uključujući troškove dolaska i odlaska s lokacije Naručitelja, nabavka materijala i opreme, korištenje svim potrebnim uređajima, alatima i tehničkom opremom potrebnom za izvođenje demontaže i montaže i troškovi rada.

Obveze Izvođača:

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACJI ZP MLADOST,
Opći uvjeti

- Sve radove Izvođač treba izvoditi kvalitetno, savjesno i stručno u skladu po pravilima struke i opisima u troškovniku.

U svojoj ponudi Ponuditelj treba priložiti potpisane i ovjerene opće uvjete (cijeli dokument).

3. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Cijena ponude: Ponuda se dostavlja sa cijenom u eurima bez PDV-a. Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi na paritetu FCO lokacija Naručitelja.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije decimale).

Za niti jednu stavku troškovnika nije dopušteno jediničnu cijenu izraziti s „0,00 €“.

Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave uključujući:

- troškovi nabave, transporta i montaže opreme
- sav rad i materijal
- svi utovari i istovari
- sav horizontalni i vertikalni transport
- odvoz i zbrinjavanje svih vrsta nastalog otpada sukladno važećim zakonskim propisima
- sve pristojbe koje se plaćaju ovisno o vrsti materijala
- sva čišćenja u toku i nakon završetka rada
- korištenje svim potrebnim uređajima, alatima i opremom potrebnom za izvođenje radova
- sav spojni i sitni potrošni materijal
- troškovi rada radnika
- troškovi dolaska i odlaska s lokacije naručitelja

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene u eurima.

U dokumentaciji Naručitelja nisu dopuštene izmjene ili ispravci od strane ponuditelja.

Ukoliko je potreba za opravdanom izmjenom u dokumentaciji tada je naručitelj dužan zatražiti pisanim putem pojašnjenje ili izmjenu dokumentacije od strane Naručitelja najkasnije 2 (dva) dana prije isteka roka za dostavu ponude.

Ukoliko potencijalni ponuditelj ne postupi sukladno navedenom u prethodnom stavku nego svojevolumno učini bilo kakvu izmjenu ili ne ponudi proizvod po navedenim minimalnim tehničko dobavnim uvjetima iz troškovnika takva ponuda će se smatrati Neprihvatljivom i neće se uzimati u obzir kod ocjene pristiglih ponuda

Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

4. NAČIN IZVRŠENJA USLUGE:

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACJI ZP MLADOST,
Opći uvjeti

Način izvršenja: narudžbenica

Početak izvršenja radova: uvođenje u posao u roku od 3 dana od primitka narudžbenice.

Završetak radova: najkasnije 45 radnih dana od dana uvođenja u posao.

5. MJESTO ISPORUKE

Lokacija Naručioca sa adresom gdje će se obavljati radovi na sanaciji:

Zimsko plivalište „Mladost“, Trg Krešimira Čosića 10

6. JAMSTVA:

VRSTE, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude: DA

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 1.500,00 € (tisućpetsto eura)

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi ili neprihvatanju izvršenja narudžbenice, nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora/narudžbenice.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u obliku bankarske garancije na poziv ili u obliku zadužnice ili uplatom novčanog pologa u korist računa središnjeg tijela za nabavu. Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti sukladnim roku valjanosti ponude. Gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude **mora biti dostavljeno prije isteka roka za dostavu ponuda te se u tom slučaju ponuda smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja ponude elektroničkim sredstvima komunikacije, a ukoliko se ponuda dostavlja u tiskanom obliku jamstvo mora biti priloženo uz ponudu.**

U slučaju uplate novčanog pologa uz ponudu se prilaže dokaz o uplati.

Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: **UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
Služba nabave, Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: DA

U roku od 5 (pet) dana od potpisa ugovora ili dostave narudžbenice u visini 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije, koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na poziv ili zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplatom novčanog pologa u korist računa naručioca.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi mora biti valjano **minimalno 45 dana** duže od isteka roka izvršenja ugovora.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACJI ZP MLADOST,
Opći uvjeti

Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: **UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
Služba nabave, Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb.**

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: DA

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor (narudžbenica) o nabavi je dužan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Navedeno jamstvo ugovaratelj je dužan dostaviti **u roku 5 (dana) dana od dana primopredaje radova** na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti **izvedenih radova** (bez PDV-a).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku bankarske garancije ili zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, važeće do isteka jamstvenog roka, ili uplatom novčanog pologa u korist računa naručitelja.

U slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u ugovorenom roku, naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, odnosno ima pravo naplatiti ugovornu kaznu.

Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: **UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
Služba nabave, Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb.**

Nakon dostave ovog jamstva odabranom ponuditelju biti će vraćeno jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Prilikom isporuke robe ponuditelj je dužan predati jamstvene listove za isporučenu i ugrađenu opremu

Po završetku Isporučitelj mora dostaviti jamstveni list o instaliranoj opremi i montaži na sustavu tehničke zaštite sukladno tehničkom opisu .

Jamstvo za izvedene radove: minimalno 24 mjeseci

Jamstvo na ugrađenu robu i materijale: Sukladno jamstvu proizvođača

Prilikom isporuke i ugradnje opreme, ponuditelj je dužan predati jamstvene listove za isporučenu i ugrađenu opremu.

7. DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE UVJETE SPOSOBNOSTI

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Potvrda ne smije biti starija od datuma upita za ponudu.

Izvršitelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena **NEPRIHVATLJIVOM**.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Izvršitelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACJI ZP MLADOST,
Opći uvjeti

Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg Izvršitelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

8. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na stranom jeziku, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj zadržava pravo i to primjenom odredbe članka 263. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda u odnosu na isprave potvrde taksativno navedene u članku 265. Zakona o javnoj nabavi.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog isključivo e-računa u roku 30 dana za naručenu i nesporno izvršenu isporuku i montažu.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

10. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA I DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIM

Ugovaratelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

Ukoliko je ugovaratelj stranac, njegovi zakonski zastupnici i/ili osobe zadužene za kontakt s naručiteljem i/ili traženi stručnjaci se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 133/20, 114/22, 151/22)).

Isti moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svom trošku, ukoliko ne poznaju hrvatski jezik.

Svi poslovi se moraju obavljati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/2018) i Pravilnikom o

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACJI ZP MLADOST,
Opći uvjeti

osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita (NN 142/21), Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 84/21) te pravilnicima koji reguliraju odstranjivanje, prijevoz i zbrinjavanje neopasnog i opasnog otpada (posebice Azbesta).

Odabrani Ponuditelj je obvezan ugrađivati materijale i proizvode sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 126/21), i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev internog nadzora.

11. RASKID UGOVORA / NARUDŽBENICE

Izvršitelj se je dužan pridržavati rokova i kvalitete propisanim u Općim uvjetima i Troškovniku. Ukoliko Izvršitelj odstupa od rokova i tražene kvalitete, Naručitelj može raskinuti Ugovor / Narudžbenicu, naplatiti Ugovornu kaznu definiranu u toč. 10. Općih uvjeta i ne snosi nikakve dodatne troškove iz tog naslova. U tom slučaju Izvršitelju će biti plaćeno samo onaj dio radova koji je izveden u traženoj kvaliteti, prema troškovničkim opisima i u traženim rokovima.

12. OSTALO

- Upiti u vezi predmeta nabave isključivo putem maila: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
- Otvaranje ponuda: Neće biti organizirano javno otvaranje ponuda.
- Obavijest o rezultatima provedenog postupka dostavit će se na isti način kako je upućen i poziv za dostavu ponuda

IZJAVA PONUDITELJA:

Poznate su nam ove Opće napomene i uvjeti nuđenja temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti te njihovom ovjerom prihvaćamo sve njihove odredbe.

U _____, _____ 2024.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Br.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena bez PDV-a [EUR]	Cijena bez PDV-a [EUR]
I. RADOVI UKLANJANJA I DEMONTAŽE					
I.1.	Obijanje oštećene stare žbuke sa zidova i stropova po uputama nadzornog inženjera. U cijenu je uključen odvoz otpadnog materijala na deponiju udaljenu do 50 m. Obračun po m2 obijene površine zida ili stropa.	m2	237,00		
I.2.	Pažljiva demontaža i ponovna montaža cijevi za klor.	paušal	1,00		
I.3.	Uklanjanje postojećih unutarnjih metalnih vrata dimenzija 180x220 cm, utovar u prijevozno sredstvo te odvoz na deponiju. U cijenu stavke uključeno je uklanjanje, odvoz te zbrinjavanje otpada, tj. sve što je potrebno za potpuno dovršenje rada. Obračun po komadu.	kom	1,00		
I. RADOVI UKLANJANJA I DEMONTAŽE UKUPNO					
II. ZIDARSKI RADOVI					
II.1.	Nanošenje paropropusnog šprica na bazi hidrauličnih veziva kao POROMAP RINZAFFO PLUS ili jednakovrijedno, kao kemijske barijere za soli i poboljšanje prionjivosti grube žbuke. Obračun po m2 površine zida ili stropa. Potrošnja: 7,5 kg/m ² za 0,5 cm Nanošenje grube paropropusne žbuke otporne na soli kao POROMAP DEUMIDIFICANTE ili jednakovrijedne. Potrošnja: 24 kg/m ² za 2 cm Obračun po m2 površine zida ili stropa. Kriterij jednakovrijednosti: tip morta prema HRN EN 998-1 = R-CS II čvrstoća prionjivosti prema HRN EN 1015-12 > 0,3 MPa kapilarno upijanje vode nakon 24 h prema HRN EN 1015-18 > 3,0 kg/m ² Zaglađivanje finom paropropusnom žbukom POROMAP FINITURA CIVILE u debljini oko 2mm. Potrošnja: 2,8 kg/m ² Obračun po m2 površine zida Kriterij jednakovrijednosti: tip morta prema HRN EN 998-1 = GP-CS IV čvrstoća prionjivosti prema HRN EN 1015-12 > 0,6 MPa kapilarno upijanje vode prema HRN EN 1015-18 = razred W2 Završna obrada paropropusnom bojom na bazi silikata kao SILANCOLOR BOJA ili jednakovrijedno završnom žbukom tipa SILANCOLOR TONACHINO, RAL 7035, uz prethodno nanošenje temeljnog premaza kao SILANCOLOR PRIMER ili jednakovrijedno. Potrošnja: SILANCOLOR PRIMER - 0,15 kg/m ² SILANCOLOR BOJA - 0,25 kg/m ² SILANCOLOR TONACHINO 1,5 mm - 2,4 kg/m ² Obračun po m2 obrađene površine zida i stropa do potpune gotovosti i funkcionalnosti.	m2	237,00		
II. ZIDARSKI RADOVI UKUPNO					
III. SOBOSLIKARSKI RADOVI					
III.1.	Nabava, dobava svog potrebnog materijala, gletanje i bojanje unutarnjih zidova i stropova disperzivnim fungicidnim bojama u bijeloj boji. Zidovi u hodniku visine do 3,50 m. Prije bojanja kitati sve spojnice zida s dovratnicima kao i sve ostale spojeve različitih materijala akrilnim kitom. Stavka obuhvaća fino izravnavanje masom za gletanje, čišćenje i brušenje cjelokupne površine, temeljni premaz-impregnaciju i disperzivnu boju. Radove izvoditi prema uputstvu proizvođača. U stavci uključen kompletan rad, radna skela i materijal.	m2	80,50		
III. SOBOSLIKARSKI RADOVI UKUPNO					

IV. PVC STOLARIJA				
IV.1.	Nabava, dobava i ugradnja dvokrilnih PVC vrata bijele boje (profil GELAN 8000 ili jednako vrijedan), sustav profila sa šest komora, dvije brtve, toplinski koeficijent $U_f=1.3$ W/m ² K, zvučna izolacija $R_w=38$ db, štok 74 ugradbene dubine, krilo sa preklopom zaobljenih rubova 84 mm, pocinčano čelično ojačanje štoka i krila. Okov protuprovalni pocinčani, vidljivi dijelovi plastificirani. Panel PVC bijeli 24 mm. Dvokrilna vrata se ugrađuju u svijetli otvor 180 cm x 220 cm. Jedno krilo širine 100 cm, drugo 80 cm. 1/2 ispune krila čini IZO staklo. Obračun po kom. U cijenu je uključena obavezna provjera mjera na licu mjesta prije početka rada, brava sa jednom točkom zaključavanja, tri spojnice, ALU kvaka sa štitom obostrano, cilindar sa tri ključa.	kom	1,00	
IV. PVC STOLARIJA UKUPNO				
REKAPITULACIJA				
I. RADOVI UKLANJANJA I DEMONTAŽE				
II. ZIDARSKI RADOVI				
III. SOBOSLIKARSKI RADOVI				
IV. PVC STOLARIJA				
				UKUPNO bez PDV-a
				Iznos PDV-a
				Cijena ponude s PDV-om

U _____, DANA _____ GODINE

ZA PONUDITELJA:

M.P.

 (VLASTORUČNI POTPIS)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA, Trg K. Ćosića 11, Zagreb
UREĐENJE STROJARNICE ISPOD ŠKOLJKE BAZENA NA LOKACIJI ZP MLADOST

Obrazac: Potvrda o pregledu lokacije

IZJAVA

Ja niže potpisani/na u ime gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da sam pregledao/la lokaciju za koju ću pružati uslugu izrade dokumentacije koja je predmet nabave, te kompletni prostor za koji se izrađuje predmetna dokumentacija, čime sam u potpunosti upoznat/a sa svim relevantnim podacima koji utječu na formiranje cijene ponude iz Upita za dostavu ponude br. _____, u predmetu nabave _____

U Zagrebu, _____ 2024.

Ponuditelj:

(ime i prezime)

M.P.

(potpis)

Ja niže potpisani/na, predstavnik Naručitelja za Poslovnu jedinicu _____

(naziv Poslovne Jedinice)

izjavljujem da je predstavnik gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

g/gđa. _____ dana _____ pregledao/la lokaciju za koju će pružiti
(ime i prezime)

uslugu, te kompletni prostor za koji se izrađuje dokumentacija.

U Zagrebu, _____ 2024.

(ime i prezime)

(potpis predstavnika Naručitelja za Poslovnu jedinicu)